

KONTRATË ANËTARËSIMI NË KUADRIN E PLANIT TË PENSIONIT PROFESIONAL

Informacion mbi Anëtarin në Fond

Emër Atësia Mbiemër.....Shtetësia.....Nr. i dokumentit të identifikimit..... (bashkëlidhur kopje e dok. të identifikimit) , Datëlindja ___/___/____, Vendlindja.....Adresa.....Kodi Postar.....Tel/Cel.....emailNr. i Pasaportës (vetëm për shtetasit e huaj).....i punësuar në....., adresa e punëdhënesit.....

Informacion mbi Shoqërinë Administruese

Raiffeisen INVEST- Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive sh.a e krijuar në përputhje me legjislacionin shqipëtar, regjistruar si person juridik me Vendimin e Gjykatës së Shkallës së Parë, Tiranë, nr.33825, datë 18/07/2005, me NIPT nr. K51928001I, me seli në adresën: Blv. "Bajram Curri", ETC, Kati i 9-të, Tiranë, përfaqësuar nga Z. Edlira Konini, Administrator i Përgjithshëm dhe Znj. Alketa Emini, Zv/Administratore e Përgjithshme.

Informacion mbi Punëdhënësin

Punëdhënesi :, me Nipt nr., me seli në adresën Rr., Tirane përfaqësuar nga, (ketu e në vijim referuar si "Punëdhënesi")

Masa e kontributit mujor të Anëtarit

Shuma e kontributit mujor (Punëdhënes + Anëtar).....

Frekuenca e pagesës.....

(Burimi i të ardhurave.....)

Deklaratë e Anëtarit në Fond

Konfirmoj se jam informuar dhe jam dakord me kushtet e kontratës, prospektin si dhe tarifat e aplikuara nga Raiffeisen INVEST -Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive sh.a, dhe deklaroj se kam marrë një kopje të tyre. Konfirmoj nën përgjegjësinë time se investimi i kontributeve, do të shërbejë vetëm për qëllime të ligjshme dhe njëkohësisht burimi i tyre është nga një aktivitet i ligjshëm. Kuptoj se të dhënat e mia personale të deklaruara në këtë kontratë/ose në cdo dokument tjetër të nënshkruar apo deklaruar pranë Raiffeisen Invest sha, janë të dhëna të detyrueshme, të cilat do të përpunohen nga kjo e fundit me standartet më të larta të sigurisë si dhe konform parashikimeve ligjore në fuqi, vetëm për qëllimin e ofrimit të produkteve/ dhe/ose për të përmbushur një detyrim ligjor që Raiffeisen Invest sha mund të ketë, bazuar në aktet ligjore dhe rregullative në Republikën e Shqipërisë. Kuptoj se mbetet detyrim i imi të përditësoj këto të dhëna, sa herë që do të ndryshohen. Gjithashtu, deklaroj se jam njohur me faktin se kam të drejtë, që në cdo kohë, me anë të një kërkesë paraprake me shkrim, t'i kerkoj Raiffeisen Invest sha, që të korrigjojë apo të fshijë të dhënat e mia personale.

Përpunimi i të dhënave personale

Deklaroj se informacioni i dhënë nga ana ime në këtë kontratë është i vërtetë dhe i saktë. Unë shpreh pelqimin tim që Raiffeisen INVEST sha të mbledhë të dhënat e mia personale të deklaruara në këtë kontratë, si edhe t'i përpunojë me tej ato vetëm për qëllimin e ofrimit të shërbimit për të cilin po aplikoj. Kuptoj se cdo e dhënë personale lidhur me personin tim do të trajtohet me një nivel sigurie të stadarteve më të larta në përputhje të plotë me parashikimet e ligjit nr. 9887 datë 10.03.2008 "Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale" dhe aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij, si edhe në përputhje me parashikimet e bëra në "Rregulloren e Përgjithshme Europiane Për Mbrojtjen e të Dhënave Personale" GDPR.

Gjithashtu, deklaroj dhe jap miratimin tim për procesimin e mëtejshëm të të dhënave personale nga ana e Raiffeisen INVEST sha, duke i transferuar këto të dhëna drejt palëve kontraktore, të cilat mund të jenë në cilësinë e përpunuesit në kuadër, të celjes, mirëmbajtjes dhe administrimit të llogarisë.

Në këtë kuadër, jam njohur me faktin që të dhënat e mia personale i transferohen subjektit Banka e Parë e Investimeve sh.a në cilësinë e Depozitarit të fondit bazuar në Ligjin nr. 10197, datë 10.12.2009 "Për fondet e pensionit vullnetar" si dhe subjektit Raiffeisen Bank sh.a Shqiperi & CRISP Centralised Raiffeisen International Services & Payments S.R.L, me seli në Bukuresht-Rumani, në mënyrë që shoqëria të ushtrojë vigjilencën e duhur, si edhe të zbatojë detyrimet e tjera që burojnë nga legjislacioni në fuqi në fushën e parandalimit të pastrimit të parave.

Autorizoj në mënyrë të shprehur Raiffeisen INVEST sha, që të ruajë të dhënat e mia personale për një afat deri në 11- vite pas mbylljes së marrëdhënies së biznesit mes meje dhe shoqërisë. Jam njohur nga shoqëria me faktin që për çdo pyetje apo informacion lidhur me mënyrën e përpunimit të të dhënave të mia personale kam të drejtë të dërgoj e-mail në adresën elektronike: rba.dataprotection@raiffeisen.al.

Gjithashtu, kuptoj se bazuar në dispozitat e GDPR dhe Ligjit për Mbrojtjen e të Dhënave Personale si dhe akteve nënligjore të nxjerra në zbatim të tij, unë mund të ushtroj në çdo kohë të drejtën për akses, të drejtën për të kërkuar bllokimin, korrigjimin ose fshirjen e të dhënave personale që përpunohen nga ana e Raiffeisen INVEST sha. Gjithashtu në çdo kohë ruaj të drejtën për t'u ankuar tek Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave Personale" dhe ruaj të drejtën për t'u tërhequr nga dhënia e pëlqimit për përpunim e të dhënave.

Data e lidhjes së kontratës ___/___/_____

Vendi.....

Anëtari

Raiffeisen INVEST- Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive sh.a

(Emer mbiemer firme)

përfaqësuar nga

Edlira Konini
Administratore e Përgjithshme

Alketa Emini,
Zv/ Administratore e Përgjithshme

Miratimi për përpunimin e të dhënave personale në rast ofertash promovionale

Jap miratimin tim të pakushtëzuar që Raiffiesen INVEST sha, të përdorë të dhënat e mia personale për qëllimin e përfitimit nga ana ime të ofertave promovionale, si pjesë e paketës së produkteve/shërbimeve që Shoqëria ofron (apo do të ofrojë në të ardhmen), nëpërmjet një ose disa prej kanaleve të informimit, duke përfshirë por pa u kufizuar në: i) postë zyrtare; ii) sms ;iii) telefonate; iv) postë elektronike etj. Në këtë kuadër autorizoj Raiffeisen INVEST sha, që duke respektuar standartet më të larta të sigurisë, si dhe bazuar në dispozitat ligjore dhe rregullative në fuqi, të delegojë përpunimin e mëtejshëm të të dhënave të mia personale, duke i transferuar këto të dhëna tek palë të treta të specializuar për këtë qëllim. Gjithashtu, deklaroj se jam njohur me të drejtën që në çdo kohë të kërkoj nga Shoqëria revokimin e këtij miratimi

Unë pranoj

Unë nuk pranoj

Neni 1 OBJEKTI

Objekt i kësaj kontratë është rregullimi i marrdhënieve të ndërsjellta midis Punemarresit (në vijim Anëtari) dhe Raiffeisen INVEST - Shoqëri Administruese e Fondeve të Pensionit dhe Sipërmarrjeve të Investimeve Kolektive sh.a (në vijim referuar si "*Shoqëria Administruese*"), që rrjedhin nga anëtarësimi në Fondin e Pensionit Vullnetar Raiffeisen (në vijim referuar si "*Fondi*"), në kuadrin e një plani pensioni profesional të krijuar nga Punedhësi, me qëllim investimin e aseteve dhe ofrimin e perfitimeve për pension për Anetarët, mbështetur në Ligjin nr. 10197, datë 10.12.2009 "Për Fondet e Pensionit Vullnetar" (në vijim referuar si "*Ligji*"), aktet nënligjore në zbatim të tij, si dhe rregulloret e brendshme të Shoqërisë Administruese.

Neni 2 BAZA LIGJORE

Kjo kontratë është bazuar në nenin 6 të Ligjit nr. 10197, datë 10.12.2009 "Për fondet e Pensionit Vullnetar" dhe nenin 3 të Rregullores nr. 2 datë 13.01.2011 "Për përmbajtjen e kontratës dhe të prospektit të fondit të pensionit"

Neni 3 ANËTARËSIMI NË FOND

- 3.1 Anëtari hyn në fondin e pensionit pasi nënshkruan kontratën e anëtarësimit me Shoqërinë Administruese.
- 3.2 Formulari standard i aplikimit, i cili është pjesë përbërëse e kësaj kontrate përfshin deklaratën personale të Anëtarit, i cili duke e nënshkruar pranon kushtet e kontratës si dhe konfirmon se është njohur dhe ka kuptuar plotësisht prospektin e Shoqërisë Administruese.
- 3.3 Shoqëria Administruese do të hapë një llogari personale për çdo Anëtar, sipas kontratës së lidhur.

Neni 4 PAGESA E KONTRIBUTEVE

- 4.1 Shuma e kontributit (punëdhënës +punëmarrës) do të jetë jo më pak 1000 (njëmijë) lekë në muaj.
- 4.2 Anëtari mund të caktojë frekuencën e pagesës së kontributeve e cila mund të jetë: mujore, me një periodicitet tjetër apo si një shumë totale, në bashkëpunim me punedhësin e tij;
- 4.3 Kontributet e anëtarit në fond do të mbahen dhe derdhen nga Punedhësi në llogarinë e Fondit, bazuar në kontratën e krijimit të planit profesional të nënshkruar midis Punedhësit dhe Shoqërisë Administruese.
- 4.4 Shoqëria Administruese nuk mban përgjegjësi lidhur me pasaktesi/vonesa në derdhjen e kontributeve të Anëtarit nga Punedhësi. Bejne përjashtim rastet e vonesave të shkaktuara nga Depozitari.
- 4.5 Shoqëria Administruese konverton në kuotë pensioni, sipas cmimit të kuotës në ditën e pagesës së kontributeve, kontributet e investuara në Fond dhe asetet e transferuara nga një fond tjetër. Çdo kuotë pensioni përfaqëson një pjesë përpjesëtimore pronësie në secilën nga asetet e Fondit. Vlera totale e kuotave në Fond është gjithmonë e barabartë me vlerën totale neto të aseteve të Fondit.
- 4.6 Procedura e detajuar e konvertimit të kontributeve të paguara nga Anëtari në kuota përcaktohet në prospektin e Shoqërisë Administruese i cili është pjesë përbërëse e kësaj kontrate.
- 4.7 Nëse Anëtari perkohësisht ose përgjithmone, pushon se kontribuari në Fond, ai mbetet anëtar në Fond, dhe ka të njëjtat të drejta si anëtarët e tjerë të Fondit.

Neni 5 POLITIKA E INVESTIMIT

- 5.1 Asetet e Fondit do të investohen sipas parimit të sigurisë afatgjate dhe të një kthimi të pershtatshëm

nga investimi, duke ruajtur një raport optimal mes rritjes së kursimeve për pension dhe riskun të marrë persiper.

- 5.2 Asetet e Fondit do të investohen në instrumenta të sigurte dhe ku një pjesë e të cilave do të jete likuide.
- 5.3 Portofoli i fondit do të perbehet kryesisht nga letra me vlerë afatgjatë (me maturim më të lartë se një vit) të emetuara dhe garantuara nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë. Pjesë perberese e portofolit do të jete edhe letrat me vlerë afatshkurter të emetuara dhe garantuara nga Qeveria e Republikës së Shqipërisë.
- 5.4 Kufijtë e alokimit të aseteve do të jenë si më poshtë:

SHËRNDARJA E ASETEVE TË FONDIT			
Instrumenti	Minimumi	Objektivi	Maksimumi
Tituj të emtuar dhe garantuar nga qeveria e Republikës së Shqipërisë	50%	95%	100%
Tituj të emtuar dhe garantuar nga shtete të Bashkimit Europian, OECD-se, Banka Botërore, Banka Qendrore Evropiane, Banka Evropiane e Investimeve	0%	0%	100%
Depozita bankare dhe cash	0%	5%	100%
Instrumenta borxhi me rating BBB (S&P), Baa3 (Moody's), BBB (DBRS)	0%	0%	30%
Kuota të Fondeve të Investimit ose indekse aksionesh: CAC 40, DAX, FTSE, S&P 500, Dow Jones, Nikkei 225, Sensex, All Ordinaries and Hang Seng	0%	0%	30%

- 5.5 Anëtarë pasivë dakord me këtë kontratë dhe prospektin, merr përsipër riskun e investimit të Fondit.

Neni 6 DEPOZITARI

- 6.1 Shoqëria Administruese ka lidhur një kontratë me Bankën e Parë të Investimeve, Albania sh.a, shoqëri aksionare e krijuar në përputhje me legjislacionin shqiptar, regjistruar si person juridik me Vendimin nr. 35506, datë 19.04.2006, me seli në adresën Bul. "Dëshmorët e Kombit", Kullat Binjake, Kulla 2, Kati 14, Tiranë, e cila në përputhje me Ligjin, ofron shërbimet e Depozitarit për asetet e Fondit.
- 6.2 Depozitari do të jetë përgjegjës për ruajtjen e Aseteve të anëtarëve në Fond. Depozitari kontrollon administrimin e aseteve të Fondit nga Shoqëria Administruese, në përputhje me dispozitat e kontratës, prospektit si dhe të legjislacionit në fuqi.
- 6.3 Depozitari është një entitet tërësisht i pavarur nga Shoqëria Administruese, dhe çdo palë tjetër të lidhur me të, i cili siguron që të gjitha të ardhurat e fondit të pensionit do të shpërndahen në përputhje me Ligjin dhe kontratën.

Neni 7 TË DREJTAT DHE DETYRIMET E SHOQËRISË ADMINISTRUESE

Shoqëria Administruese merr përsipër :

- a) të sigurojë që pjesë bashkelidhur e kontrates së anetaresimit me çdo Anëtar të jetë Prospekti i Fondit i cili përmban informacion të vertete dhe të sakte.
- b) të administrojë me efektivitet asetet e Fondit, në mënyrë që të maksimizojë kthimin për Anëtarët ; Ne çdo rast performanca e fondit dhe rrjedhimisht edhe vlera e investimit mund të luhetet në varesi të kushteve të tregut.
- c) të ofrojë pensione dhe përfitime të tjera tek anëtarët, sipas kushteve dhe procedurave ligjore si dhe Prospektit;
- d) të paktën çdo 30 ditë, të informojë çdo Anëtar mbi asetet, përfshirë vlerësimin e vlerës neto të aseteve të Anëtarit në Fond, datat e kontributeve dhe transferimet e aseteve të bëra nga ose në emër të Anëtarit gjatë periudhës përkatëse dhe shndërrimin e këtyre kontributeve e të aseteve në kuota pensioni sipas menyrave të parashikuara në Prospekt;
- e) të ruajë konfidencialitetin e të dhenave të anëtarit;
- f) të respektojë konfidencialitetin e llogarisë individuale të çdo Anëtarit, dhe të japë informacion mbi asetet vetëm tek Anëtarët e Fondit, personat e autorizuar nga Anëtarit, si dhe në rastet e tjera të parashikuara nga Ligji;
- g) të informojë në çdo kohë Anëtarët për sa i përket ndryshimeve në politikën e investimit, si dhe rregulloret përkatëse që krijojnë efekte për Anëtarët.
- h) të sigurojë për çdo Anëtar akses kontrolli në çdo kohë në gjendjen e llogarisë së tij/saj online.
- i) të kryejë transferimin e aseteve, mbështetur në kërkesën me shkrim të Anëtarit, si në rastin e transferimit në një Fond tjetër të menaxhuar nga e njëjta Shoqëri Administruese, ashtu edhe në rastin e transferimit në një Fond të menaxhuar nga një tjetër Shoqëri Administruese.

Neni 8

TË DREJTAT DHE DETYRIMET E ANËTARIT

8.1. Anëtarit ka të drejtat e detyrimit e mëposhtme:

- a) Të ketë pronësinë e aseteve të investuara në Fond; Periudha përpara se Anëtarit t'i njihet e drejta e përfitimit të kontributeve të paguara nga punëdhënësi percaktohet me marrëveshje midis Anëtarit dhe Punëdhënësit.
- b) Të përfitojë pagesën e menjëhershme të vlerës neto të aseteve ose pagesat periodike në formë pensioni sipas kushteve dhe procedurave ligjore;
- c) Të informohet në periudha të rregullta kohore, dhe të paktën çdo 30 ditë, mbi vlerën neto të aseteve në llogarinë e tij të pensionit;
- d) Të përcaktojë shumën e kontributeve që do të paguajë, të ndryshojë këtë shumë si dhe dinamikën e pagesës së kontributeve, sipas zgjedhjes së tij duke informuar Shoqërinë Administruese;
- e) Të ketë një fond pensioni të trashëgueshëm.

8.2 Nëse Anëtarit ndërpret marrëdhënien e punës, ai mund të mbetet anëtar në fondin e pensionit, ose mund t'i transferojë asetet e tij, në një fond tjetër pensioni. Anëtarit, që ka vendosur të transferojë asetet e tij/saj në një fond të ri pensioni, duhet të njoftojë shoqërinë administruese të fondit të mëparshëm të pensionit se kontrata me këtë shoqëri administruese do të përfundojë dhe se asetet e tij duhet të transferohen në fondin e ri të pensionit. Transferimi i aseteve në fondin e ri duhet të përfundojë jo më vonë se dita e parë e punës pas 10 (dhjetë) ditësh pune, pasi shoqëria administruese e fondit të mëparshëm të pensionit ka marrë njoftimin nga Anëtarit.

Neni 9

PAGESA E PËRFITIMEVE

9.1 Anëtarit i fondit të pensionit, sipas zgjedhjes, ka të drejtë të marrë pagesën e menjëhershme të vlerës neto të aseteve në llogarinë e vet ose pagesat periodike, në formë pensioni, që i përgjigjen kësaj vlere:

- a) 5 vjet përpara se të mbushë moshën e pensionit, të parashikuar me Ligj për sistemin e pensionit të detyrueshëm, që zbatohet për atë Anëtar;
 - b) kur bëhet i paaftë për punë në mënyrë të përhershme dhe që vërtetohet, në përputhje me legjislacionin në fuqi;
- 9.2 Pagesa e menjëherëshme e vlerës neto të aseteve do të kryhet në bazë të kërkesës me shkrim të Anëtarit, në llogarinë e tij, jo më vonë se 30 ditë nga marrja e kërkesës;
- 9.3 Pagesat periodike në formë pensioni do të kryhen mbështetur në një marrëveshje të vecante që do të lidhet midis Anëtarit dhe Shoqërisë Administruese, kur Anëtari plotëson kushtet e parashikuara nga Ligji për të përfituar.
- 9.4 Me qëllim përfitimin e pagesës së të gjithë aseteve të veta në Fond, Anëtari i paraqet një kërkesë me shkrim Shoqërisë Administruese, shoqëruar me të gjithë dokumentacionin që vërteton plotësimin e kushteve për të bërë tërheqjen, i cili përcaktohet në rregulloren e miratuar nga Shoqëria Administruese.

Neni 10 TËRHEQJA E PARAKOHSHME

- 10.1 Anëtari ka të drejtë që të tërheqë asetet nga llogaria individuale e Fondit përpara plotësimit të kushteve të parashikuara në nenin 9 të kontratës. Shoqëria Administruese kryen pagesën e vlerës neto të aseteve në llogarinë e Anëtarit, brenda 30 ditësh nga marrja e kërkesës së Anëtarit për tërheqje të parakohshme.
- 10.2 Në rastin e tërheqjes së parakohshme Shoqëria Administruese do të aplikojë penalitete të cilat do të llogariten mbi vlerën neto të aseteve, dhe me konkretisht :
- a) 2% për cdo tërheqje të parakohshme të kryer pas 20 vitesh nga data e kontributit të parë.
 - b) 5%, për cdo tërheqje të parakohshme kryer në periudhën kohore që fillon pas 10 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 20 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 20-të;
 - c) 10%, për cdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore që fillon pas 5 vitesh nga data e kontributit të parë deri në 10 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 10-të;
 - d) 15%, për cdo tërheqje të parakohshme të kryer në periudhën kohore deri në 5 vjet nga data e kontributit të parë, përfshirë edhe vitin e 5-të;
- 10.3 Në rastin e vdekjes së Anëtarit penalteti i tërheqjes së parakohshme nuk aplikohet.

Neni 11 PAGESA E ASETEVE NË RASTIN E VDEKJES SË ANËTARIT

Në rastin kur Anëtari vdes përpara se të marrë pagesën e të gjithë aseteve të veta, asetet në llogarinë e tij/saj u shpërndahen trashëgimtarëve në përputhje me dispozitat ligjore që rregullojnë trashëgiminë.

Neni 12 TARIFAT E SHOQËRISË ADMINISTRUESE

Shoqëria Administruese do të aplikojë tarifën e mëposhtme :

- a) Tarifa e administrimit të Fondit do të jetë 1,5 % në vit e vlerës neto të aseteve të Fondit. Vlera neto e aseteve përbëhet nga vlera e përgjithshme e aseteve e zvogëluar nga zbritja e detyrimeve dhe tarifave deri në datën e vlerësimit.
- b) Tarifa e administrimit të Fondit do t'i ngarkohet aseteve të Fondit në fund të çdo dite, dhe do të mbahet në fund të çdo muaji si shumë e vlerës ditore për atë muaj.
- c) Në rastin e transferimit të aseteve nga Anëtari në një Fond tjetër të menaxhuar nga një Shoqëri tjetër Administruese, tarifa që do të aplikohet do të jetë 0,5 % e shumës së transferuar.
- d) Çdo ndryshim i tarifave që do të aplikohen nga Shoqëria Administruese, do t'u njoftohet Anëtarëve në Fond të paktën 12 muaj përpara.

Neni 13
KOHËZGJATJA E KONTRATËS

- 13.1 Kjo kontratë lidhet për një afat të pacaktuar, dhe do të sjellë pasoja ligjore vetëm pasi të jetë bërë pagesa e e parë e kontributit.
- 13.2 Kontrata do të përfundojë :
- a) Kur të gjitha asetet e Anëtarit janë transferuar në një tjetër Fond Pensioni;
 - b) Në rastin e tërheqjes së parakohshme të të gjitha aseteve në fond;
 - c) Në rastin e vdekjes së Anëtarit.

Neni 14
KONFIDENCIALITETI DHE MBROJTJA E TË DHËNAVE PERSONALE

- 14.1 Shoqëria Administruese ruan konfidencialitetin në lidhje me informacionin e dhënë nga Anetari, si dhe të dhënat e llogarisë.
- 14.2. Shoqëria Administruese është e detyruar të raportojë këtë informacion vetëm me kërkesë të organeve kompetente të cilat e kanë këtë të drejtë në përputhje me Legjislacionin Shqiptar.

Neni 15
GJYKATA KOMPETENTE

Çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis palëve të kësaj kontrate do të zgjidhet me mirëkuptim, në të kundërt kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve do të jetë Gjykata e Shkallës së Parë, Tiranë.

Neni 16
DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

- 16.1 Ndryshimet dhe shtesat në kontratë, me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në Kontratë, mund të bëhen vetëm me marrëveshje me shkrim midis Palëve, si dhe me miratimin e Autoritetit të Mbikëqyrjes Financiare në të gjitha rastet që kërkohet nga legjislacioni në fuqi.
- 16.2 Palet bien dakord që kontrata do të konsiderohet e amenduar automatikisht, në rastin e ndryshimit të masës së kontributit mujor nga Anetari. Në çdo rast Anetari do të njoftojë me shkrim Punëdhënësin dhe Shoqërinë Administruese lidhur me ndryshimin e masës së kontributit.
- 16.3 Çdo marrëveshje e mëparshme e lidhur midis palëve shfuqizohet.
- 16.4 Kjo kontratë hartohet në dy kopje origjinale, nga një për secilën palë.